

商工会議所インターネット接続サービス(イーアクセスADSL) 利用申込書

| | | |
|----|----|------|
| 新規 | 変更 | 接続追加 |
|----|----|------|

大阪商工会議所インターネット接続サービス(イーアクセスADSL プラスQコース)に申し込み致します。

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-------------------|--|--|---|--|---------|--|--|---|--|--|------------|
| 申込日 | 平成 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 企業名(カナ) | | | | | | | | | | | | |
| 企業名(漢字) | 会員(会員番号:)・ 非会員 | | | | | | | | | | | |
| 住所 (マンション、ビル名まで記入) | 〒 - | | | | | | | | | | | |
| 担当者所属部署・役職 | | | | | | | | | | | | |
| 担当者氏名(カナ) | | | | | | | | | | | | |
| 担当者氏名(漢字) | (印) | | | | | | | | | | | |
| 電話番号・FAX番号 | TEL () | | | - | | FAX () | | | - | | | |
| 連絡先メールアドレス | | | | | | | | | | | | |
| 希望メールアドレス | 第1希望 | | | | | | | | | | | 希望パスワード() |
| | 第2希望 | | | | | | | | | | | 希望パスワード() |
| ウイルスチェックサービス | 不要 必要(別途費用がかかります) | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|---------------------------|--|--|--|--|--|
| ADSLモデム 設置先住所(ビル名まで) 申込住所と同じ場合は記入不要 | 〒 - | | | | | | | | | | |
| 設置先電話番号 | () - | | | | | | | | | | |
| 回線契約者名義 | 回線種別(アナログ INS64 INS64ライト その他()) | | | | | | | | | | |
| ADSL接続タイプ | タイプ1(電話と共用タイプ[月額118円(西日本)]) | | | | | タイプ2(ADSL専用の回線[月額1,436円]) | | | | | |
| 機器 | 機器レンタル(月額525円) お客様手配 | | | | | | | | | | |
| モデム設置工事 | 会議所会員様ご自身による工事 会議所手配による工事業者による工事(別途13,650円必要) | | | | | | | | | | |
| 工事区分(タイプ2のみ) | モデム直前までの回線工事 その他() | | | | | | | | | | |

メールアドレスは「(メールアドレス)@kaigisho.com」もしくは「(メールアドレス)@mail.infomart.or.jp」になります。希望に添えない場合があります。メールアドレスを希望されない方は未記入で結構です。

ホームページのアドレスは [http://www.kaigisho.com/\(希望メールアドレス\)/](http://www.kaigisho.com/(希望メールアドレス)/) になります。

希望パスワードがございましたら、あわせてご記入下さい。ただし、ID名と同じものや、類推される英単語は使用できません。

必ずアルファベットと数字を組み合わせて作成してください。

希望が無い場合や希望に添えない場合は事務局で機械的に割り振りますのでご了承下さい。

メールアドレスは商工会議所インターネット接続サービス担当者より郵送にてご連絡いたします。

接続機器・設定ガイドは、イーアクセス社から送られます。ご連絡まで時間がかかることがあります。

希望メールアドレスに使用できる文字は、英小文字・数字・「_」(ハイフン)・「.」(アンダーバー)で8文字までです。

日本語、英大文字、「.」(ドット)は使用できません

「0」(ゼロ)・「o」(オー)・「1」(イチ)・「l」(エル)・「-」(ハイフン)・「_」(アンダーバー)などは、登録間違いを防ぐためにふりがなをつけてください。

本申込書をコピーとして控えとして必ず手元に残しておいて下さい。

個人情報の取り扱いについて:

ご記入いただいた個人情報は申込事業所・団体関係者の事前同意が得られない限り、第三者に提供することはありません。ただし、サービス申込の取り扱いや、利用者への各種連絡・情報提供・DM・アンケートなど、業務上必要と思われる場合は、商工会議所インターネット接続サービスに関わる業務委託先に提供する場合があります。

<<< 当プランの利用料金のお支払は、貴社担当者へ請求書を郵送致します。 >>>

<<< 請求先が担当者以外の場合は、以下に請求書郵送先をご記入ください。 >>>

| | | | | | | | | | | | |
|---------------|---------|--|--|---|--|---------|--|--|---|--|--|
| 請求先会社名 | | | | | | | | | | | |
| 請求先所属部署 | | | | | | | | | | | |
| 請求先担当者名 | | | | | | | | | | | |
| 請求先電話番号・FAX番号 | TEL () | | | - | | FAX () | | | - | | |

利用料は、4月～翌3月を年度とし、9月末締(上期ご利用分)と、3月末締(下期ご利用分)に分け、ご利用済み分として、利用料(月額×6カ月)の請求書を発行します。請求書に記載している期日までにご入金をいただかなかった場合、サービス提供を停止する場合があります。

ご利用契約内容は、解約のお申し出が無い限り自動継続されます。解約については、解約希望日の1ヶ月前までに書面または、電子メールにてお申し出願います。

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------|--|---------------|--|---------------|--|--|--|--|--|
| お問い合わせ先: 豊中商工会議所 (TEL:06-6845-8006/FAX:06-6857-0474) | | | | | | | | | | | |
| 事務局記入欄: (接続ID: @cci.dsnw.ne.jp) (EメールID:) | | | | Pass:) | | | | | | | |
| 受付番号[] | | 処理日(1)[/ /] | | 処理日(2)[/ /] | | 処理日(3)[/ /] | | | | | |

